

Niederschrift

23/2018-2023

über die 23. Sitzung des **Schul- und Kulturausschusses Boostedt**

am Montag, den 30. Mai 2022, 20.00 Uhr

in der Mensa der Grund- und Gemeinschaftsschule, Twiete 46, in 24598 Boostedt

☒ **öffentlicher Sitzungsteil**

☐ nichtöffentlicher Sitzungsteil

Beginn der Sitzung: 20.00 Uhr

Ende der Sitzung: 21.49 Uhr

I. Anwesenheit und Feststellung der Beschlussfähigkeit

1. Anwesende Mitglieder:

- | | |
|--|---|
| 1. B'in Gabriele Luka-Reiter als Vorsitzende | 5. GV'in Henrike Hoekstra-Wildelau |
| 2. GV'in Gesa Bierstedt | 6. B'in Sabine Lojewski i.V.f B Kolja Diekneite |
| 3. GV Björn Zierow | 7. B Jan-Ole Notzeblum |
| 4. GV'in Birgit Vonderschmitt | |

2. Es fehlten entschuldigt:

B Kolja Diekneite

3. Es fehlten unentschuldigt:

-/-

4. Gäste

GV Gernot Haase	Bm Hartmut König
GV Marina Weber (ab 20:13 Uhr)	GV Wolfgang Brückner
Schulleiterin Dagmar Drummen	GV Michael Feldmann
Frau Juds-Karow (Schulsozialarbeiterin)	GV'in Bianka Mathiak-Fürstenwerth
Frau Rohwer, Frau Schmidt-Plath (Kinderhilfe Rasselbande e.V.)	Herr Elsner und Herr Gohl (Seniorenbeirat)
	Frau Mittendorf (Schulmensa)

5. Von der Amtsverwaltung hinzugezogen:

Amtsangestellte Ann-Christin Hamann

Diese zugleich als Protokollführerin.

II. Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Änderungsanträge zur Tagesordnung
3. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses am 25.04.2022
4. Berichte
 - a) Vorsitzende
 - b) Schulleitung
 - c) Bürgermeister
5. Anschaffung einer Haubenspülmaschine für die Mensa der GGS Boostedt
6. Änderung der Rahmenbedingungen Mittagstisch GGS Boostedt
7. Beratung ggf. Beschlussfassung zur konzeptionellen Betreuung der Klassen 1-10 vor und nach Unterrichtsschluss bis zum 31.12.2024
8. Bericht – Konzept zur Umsetzung der Erstausrüstung I Pad Klassen 5. Jahrgang
9. Anschaffung einer neuen Telefonanlage für die Schule Boostedt
10. Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung eines Raumes für eine weitere DAZ (Deutsch als Zweitsprache) Klasse
11. Anschaffung von weiteren Stühlen für den Multifunktionsraum des Boostedter Bildungszentrums
12. Beratung ggf. Beschlussfassung abendliches bzw. nächtliches Betretungsverbot des Schulgeländes der GGS Boostedt
13. Einwohnerfragezeit
14. Anfragen, Anregungen und Verschiedenes

III. Beratungsinhalte und Beschlüsse

TOP 1 - Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit, Verpflichtung bürgerliches Ausschussmitglied

Beratungsinhalt:

Die Vorsitzende Frau Luka-Reiter begrüßt alle anwesenden Mitglieder des Ausschusses, sowie die Gäste und die erschienenen Bürgerinnen und Bürger.

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht zur Sitzung geladen war und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

GV'in Vonderschmitt regt an, die Hygiene-Schutzwände trotz aufgehobener Corona-Regeln in allen kommenden Sitzungen der Gemeinde aufzustellen, um das Infektionsrisiko gering zu halten.

TOP 2 - Änderungsanträge zur Tagesordnung

Beratungsinhalt:

Es wurden keine Anträge zur Änderung der Tagesordnung gestellt.

Bearb. durch:

LVB z.A.

TOP 3 - Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses am 25.04.2022

Beschluss:

Die Niederschrift über die Sitzung des Schul- und Kulturausschusses vom 25.04.2022 wird genehmigt.

Bearb. durch:

LVB z. A.

Abstimmungsergebnis: dafür: **6** dagegen: **0** Enthaltungen: **1**

TOP 4 – Berichte

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

a) Vorsitzende: Sie berichtet, dass sie mit Herrn Siller ein Gespräch geführt hat. Das Bodengutachten und die Vermessung sind erfolgt. Die Auswertung bzw. das Ergebnis des Bodengutachtens steht noch aus. Herr Siller hat ihr mitgeteilt, dass er vor Beginn der Sommerferien einen ersten Entwurf vorlegen möchte.

b) Schulleitung: Frau Drummen berichtet, dass der 9. und 10. Jahrgang seine schriftlichen Abschlussarbeiten geschrieben haben. Die mündlichen Prüfungen stehen noch aus. Vor den Sommerferien wird noch eine Entlassungsfeier für die Schüler/-innen und Eltern im Multifunktionsraum des Bildungszentrums stattfinden.

Aktuell beschult die Schule insgesamt 18 ukrainische Kinder, davon sind 9 Kinder in der Primarstufe und 9 in der Sekundarstufe 1.

Im nächsten Schuljahr wird es drei 1. Jahrgänge und drei 5. Jahrgänge geben.

GV Brückner erkundigt sich, ob die Schüler/Kinder aus der Landesunterkunft in Boostedt auch die Offene Ganztagschule nutzen. Die Schüler aus der Landesunterkunft werden mit Personal zur Stammschule begleitet um an den Angeboten der Offenen Ganztagschule teilzunehmen.

c) Bürgermeister: Bm König berichtet, dass er von Herrn Domanowski ein Schreiben erhalten hat, dass die Post kein neues Personal findet und aufgrund dessen die Postfiliale zum nächstmöglichen Termin vorsichtshalber kündigt. Es wird alles versucht um noch qualifiziertes Personal zu finden.

TOP 5 – Anschaffung einer Haubenspülmaschine für die Mensa der GGS Boostedt

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Die Vorsitzende erläutert kurz die Vorlage. Im Vordergrund der Anschaffung stehen der gesundheitliche und der zeitliche Aspekt. Die aktuelle Spülmaschine weist altersbedingte Mängel auf. Sie wurde im Jahr 2004 oder 2006 angeschafft.

GV Brückner bittet um Prüfung, ob der vorhandene Elektroanschluss in der Mensa für eine Haubenspülmaschine in der Größe ausreichend ist.

A02.6.1

GV Zierow berichtet, dass bei den vorliegenden Angeboten darauf zu achten ist, dass die Haubenspülmaschinen eine zusätzliche Filteranlage besitzen. A01.1.2

Firma Thiel aus Boostedt wird die Anschlussarbeiten übernehmen.

Es wird vorgeschlagen, der Firma Chefs Culinar den Auftrag zu erteilen, da die Firma im Umkreis eine sehr gute Serviceabdeckung hat.

Beschluss:

Der Schul- und Kulturausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, den Auftrag an den zweitgünstigsten Anbieter Firma Chefs Culinar aus Kiel zum Angebotspreis von 13.583,85 € zu vergeben. A01.3.1 f.
FinAMappe

A02.1.2 z.K.

Abstimmungsergebnis: dafür: 7 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 6 - Änderung der Rahmenbedingungen Mittagstisch GGS Boostedt

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

GV'in Mathiak-Fürstenwerth erläutert dem Ausschuss den Antrag der UWB-Fraktion. Sie berichtet, dass mehrere Faktoren überarbeitet werden sollten.

1. Die Bestellung sollte möglichst am gleichen Tag bis 7.30 Uhr/8.00 Uhr, jedoch mindestens bis zum Vortag bis 20.00 Uhr erfolgen können. Bisher muss eine Essensbestellung für die darauffolgende Woche bis mittwochs 11:30 Uhr erfolgt sein.

2. Eine Abbestellung sollte bis 7.30 Uhr am selben Tag möglich sein. Entgegen der Angabe auf der Website der Schule, wurde von den Verantwortlichen am 11.01.2022 eine Stornierung/Abbestellung des Essens bei Krankheit geblockt. Teilweise ist für die Eltern ein finanzieller Verlust von bis zu 16,50 Euro/Woche entstanden.

3. Das Zeitfenster muss auf 14.00 Uhr ausgeweitet werden. Schüler, welche nach der 6. Stunde zum Mittagstisch gehen, haben nicht die Möglichkeit ein entspanntes Essen einzunehmen. Zu kurze Pausen und Hektik führen dazu, dass die Schüler das Verpflegungsangebot nicht wahrnehmen, oder es als Stressbelastung empfinden. Hier möchte die UWB-Fraktion die Schule auffordern, die Unterrichts- und Pausenzeiten zu überarbeiten, da eine Mittagspause von 20 min erheblich zu kurz erscheint. Eine Mittagspause sollte zwischen 30 und 45 min andauern. Bisher endet das Mittagessen um 13.30 Uhr, die Behälter und Reste werden auch dann abgeholt. Dies verhindert die Möglichkeit, noch Essen nachzulegen.

GV'in Mathiak-Fürstenwerth bittet die Verwaltung ein Gespräch mit dem Caterer zu führen, um diese genannten Faktoren zu klären und zu besprechen.

GV Haase berichtet, dass dieses Gespräch mit der Verwaltung und dem Caterer schon im Vorwege hätte stattfinden müssen.

Bm König berichtet, dass sein aktueller Kenntnisstand ist, dass der Caterer noch unter den Folgen der Pandemie zu leiden hat.

Frau Mittendorf informiert, dass der Caterer 5 % von der gesamten Essensbestellung tragen würde, sollte es zu viele Abbestellungen geben. Sie erkundigt sich, wer die restlichen Kosten von den abbestellten Essen übernehmen würde.

Der Ausschuss verweist auf den geschlossenen Vertrag zwischen der Gemeinde und des Caterers.

GV Brückner bittet um eine Aufstellung mit den Anzahlen von den abbestellten Essen.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Schul- und Kulturausschuss beauftragt die Verwaltung Kontakt zum Caterer aufzunehmen, um die neuen Rahmenbedingungen auszuloten. Eine Auflistung von den letzten zwei Monaten mit den übrig gebliebenen Essen soll zusätzlich gefertigt und dem Ausschuss anschließend zur Verfügung gestellt werden.

A01.1.2

Abstimmungsergebnis: dafür: **7** dagegen: **0** Enthaltungen: **0**

TOP 7 - Beratung ggf. Beschlussfassung zur konzeptionellen Betreuung der Klassen 1-10 vor und nach Unterrichtsschluss bis zum 31.12.2024**Beratungsinhalt:**

Bearb. durch:

Im Vorfeld der Sitzung wurde den Ausschussmitgliedern eine Vorlage zur konzeptionellen Betreuung an der Grund- und Gemeinschaftsschule der Klassen 1-10 vor und nach Unterrichtsschluss vorgelegt. Während der Sitzung fand eine Aussprache statt und eingehende Fragen wurden, soweit wie möglich, beantwortet.

A01.1.4 z.K.

Durch die Abgabe der 4. Klasse von der Rasselbande an den Offenen Ganzttag wird die Rasselbande entlastet, die Plätze sind ohnehin ausgebucht. Durch den allgemeinen Fachkräftemangel sucht auch die Offene Ganztagschule weiterhin eine neue zusätzliche pädagogische Fachkraft.

GV'in Vonderschmitt erkundigt sich, warum in der Vorlage bzw. im Konzept von einer Einstellung einer Erziehungskraft gesprochen wird. Dieser Begriff der Erziehungskraft ist ihr unklar.

Im Wesentlichen hat das Konzept die Zustimmung des Ausschusses erfahren.

TOP 8 - Bericht – Konzept zur Umsetzung der Erstausrüstung I Pad Klassen 5. Jahrgang**Beratungsinhalt:**

Bearb. durch:

Im Vorfeld der Sitzung wurde den Ausschussmitgliedern eine Vorlage mit dem Konzept zur Umsetzung der Erstausrüstung I-Pad Klassen des 5. Jahrgangs vorgelegt. Während der Sitzung fand eine Aussprache statt und eingehende Fragen wurden soweit wie möglich beantwortet.

A01.4.1, A01.4.2

Der Ausschuss wurde über das Konzept unterrichtet und hat es zur Kenntnis genommen.

TOP 9 - Anschaffung einer neuen Telefonanlage für die Schule Boostedt**Beratungsinhalt:**

Bearb. durch:

Zu der erstellten Vorlage der Verwaltung wurden keine weiteren Fragen gestellt.

Der Ausschuss befürwortet die Anschaffung einer neuen Telefonanlage in Form einer Cloud-Lösung.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Schul- und Kulturausschuss beauftragt die Verwaltung, zur Erneuerung der Telekommunikation in der GGS Boostedt, eine Ausschreibung im Rahmen einer Cloud-Lösung inklusive Anschaffung von Telefonen, DECT-Antennen und Netzwerkinfrastruktur durchzuführen. A01.4.1

Abstimmungsergebnis: dafür: 7 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 10 - Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung eines Raumes für eine weitere DAZ (Deutsch als Zweitsprache) Klasse

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Frau Drummen berichtet, dass an der Schule aktuell 18 ukrainische Kinder unterrichtet werden und der DAZ Unterrichtsraum für die Anzahl der Schüler*innen zu klein ist. Sie schlägt vor, übergangsweise den renovierten Raum der Bücherei zu nutzen oder ggf. einen Container anzumieten. A01.1.2 z.K.

Der Raum der Bücherei darf nicht genutzt werden, da die Bücherei zeitnah wieder umziehen soll, um Fördergelder nicht zu verlieren.

Es wird vorgeschlagen, die ungenutzten Räume in der Erstaufnahmeeinrichtung nach Rücksprache mit dem GMSH/Land als Unterrichtsraum für die DAZ Klasse zu nutzen.

Frau Rohwer bietet daraufhin an, dass eine Doppelnutzung der Räume der Rasselbande auch möglich sein könnte.

GV'in Weber berichtet, dass es mobile Häuser gibt, die als Modul an ein bestehendes Gebäude angelehnt/angebaut werden. Dies wäre ein langfristiger Vorschlag.

TOP 11 - Anschaffung von weiteren Stühlen für den Multifunktionsraum des Boostedter Bildungszentrums

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Es wurden bereits in 2021 insgesamt 40 Stapelstühle mit und ohne Armlehnen als Erstmöblierung für den Multifunktionsraum angeschafft. Diese Anzahl reicht für größere Veranstaltungen nicht mehr aus und aus diesem Grund wurde ein neues Angebot vom gleichen Hersteller eingeholt.

Im Vorfeld gab es zusätzlich die Absprache, dass die Anschaffung von Stühlen und Tischen auf zwei Jahre aufgeteilt wird.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Schul- und Kulturausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, den Auftrag für weitere Stapelstühle (25 ohne Armlehnen und 25 mit Armlehnen) für den Multifunktionsraum des Boostedter Bildungszentrum an die Firma Büma zum Angebotspreis von 16.954,53 € zu vergeben. Die erforderlichen überplanmäßigen Haushaltsmittel sollen zur Verfügung gestellt werden. A01.3.1 f.
FinAMappe
A02.1.2 z.K.

Abstimmungsergebnis: dafür: 7 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 12 - Beratung ggf. Beschlussfassung abendliches bzw. nächtliches Betretungsverbot des Schulgeländes der GGS Boostedt

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Mit Beschluss des Schul- und Kulturausschusses vom 04.11.2021 wurde die Verwaltung beauftragt, einen neuen Text zum nächtlichen Betretungsverbot in Abstimmung mit der Polizei zu fertigen. Dieser Text wird der heutigen Sitzung per Vorlage dem Ausschuss zur finalen Abstimmung vorgelegt.

Vorschlag seitens der Verwaltung:

„Der Aufenthalt auf dem Schulgelände ist in der Zeit von Montag bis Freitag, sowie an Samstagen, Sonn- und Feiertagen in der Zeit von 19 Uhr bis 06:30 Uhr untersagt.“

„Ausgenommen von dem Verbot ist das notwendige Betreten des Geländes im Rahmen der genehmigten nachschulischen Nutzung der Schulgebäude, Sporthallen und des Spielplatzes.“

Es findet innerhalb des Ausschusses eine Aussprache statt und der Ausschuss nimmt Änderungen im Text vor.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Schul- und Kulturausschuss beschließt, den nachfolgenden Text als abendliches/nächtliches Betretungsverbot auf dem Schulgelände der GGS Boostedt. *„Der Aufenthalt auf dem Schulgelände ist täglich in der Zeit von 20.00 Uhr bis 06:30 Uhr untersagt. Ausgenommen von dem Verbot ist das notwendige Betreten des Geländes im Rahmen der genehmigten nachschulischen Nutzung der Schulgebäude, Sporthallen und des Spielplatzes.“*

A02.6.1

Die Verwaltung möge entsprechende Schilder für alle Eingänge/Zugänge des Schulgeländes mit dem o.g. Text in Auftrag geben.

Abstimmungsergebnis: dafür: 7 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 13 - Einwohnerfragezeit

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Frau Drumm berichtet, dass die Kinder aus der Außenstelle der Erstaufnahmeeinrichtung aktuell zu Fuß zur Stammschule begleitet werden und dieser Weg einige Schwierigkeiten bereitet. Sie bittet um Prüfung, ob es eine andere Möglichkeit mit der Zuwegung gibt. Der Wunsch wäre, den fußläufigen Zugang zukünftig über die Von-dem-Borne Straße zu regeln.

Der Ausschuss verweist auf den bereits gestellten Antrag aus dem Wege-, Werk- und Umweltausschuss von GV Brückner. Dieser Wunsch/Antrag wurde per Abstimmung im Ausschuss vom 05.05.2022 abgelehnt.

Zusätzlich erfragt Frau Drumm den Sachstand zur Anschaffung einer Beschallungsanlage in der großen Sporthalle.

A01.1.2

TOP 14 – Anfragen, Anregungen und Verschiedenes

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Zu diesem Tagesordnungspunkt gab es keine Wortmeldungen.

Die Vorsitzende schließt die Sitzung um 21:49 Uhr.

g.g.u.

