Niederschrift

Nr.2/2023-28

über die 2. Sitzung des **Wege-, Werk- und Umweltausschusses der Gemeinde Boostedt**

am Montag, den 06. November 2023, 19:30 Uhr

in der Amtsverwaltung Boostedt, Twiete 9, 24898 Boostedt

öffentlicher Sitzungsteil

nichtöffentlicher Sitzungsteil

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 21:40 Uhr

I. Anwesenheit und Feststellung der Beschlussfähigkeit

1. Anwesende Mitglieder:

1. GV'in Bianka Mathiak-Fürstenwerth als
Vorsitzende	6. B'in Andrea Notzeblum
2. GV Martin Zimmer	7. B Jürgen Röschmann
3. GV Tim Böckenhauer	8. B Niels Thomsen
4. GV Wolfgang Brückner	9. B Klaus Unseld
5. GV Jan Ole Notzeblum	

2. Es fehlten entschuldigt:

3. Es fehlten unentschuldigt:

4. Gäste

GV Detlef Emmerlich
GV Karl-Johan Lorenzen
GV'in Gabriele Luka-Reiter
GV'in Birgit Vonderschmitt
GV Gernot Haase
GV Erik Clausen
Herr T. Storm (Feuerwehr Boostedt)
Herr M. Wittorf (Feuerwehr Boostedt)
Herr S. Paasch (Klärwerk Boostedt)
Frau Birgit Schulz (Hundeverein)
Frau Ursula Viebrock (Seniorenbeirat)

5. Von der Amtsverwaltung hinzugezogen:

Amtsangestellter Arne Jantzen

dieser zugleich als Protokollführer

Amtsangestellter Fin Hildebrand

dieser zugleich als Protokollführer

II. geänderte Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Änderungsanträge zur Tagesordnung
3. Verpflichtung der bürgerlichen Ausschussmitglieder
4. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 09.09.2023
5. Bericht der Ausschussvorsitzenden und der Verwaltung
6. Einwohnerfragezeit I
7. Antrag auf Kauf des Gemeindeweges (Flur 13, 42/66)
8. Hundeauslauf- Antrag auf Beteiligung an Anschaffung für den Hundeauslauf
9. Antrag zur Erstellung eines Solarkatasters in Boostedt (SPD)
10. Auftragsvergabe Brunnensanierung, Brunnen 6
11. Beratung über den Haushalt 2024
12. Beratung über die PV-Anlage Schule
13. Einwohnerfragezeit II
14. Anfragen und Anregungen

III. Beratungsinhalte und Beschlüsse

TOP 1 – Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

GV'in Bianka Mathiak-Fürstenwerth als Vorsitzende eröffnet die Sitzung, stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung, die Anwesenheit und Beschlussfähigkeit des Wege-, -Werk- und Umweltausschusses fest.

TOP 2- Änderungsanträge zur Tagesordnung

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Die Vorsitzende berichtet, dass Frau Notzeblum noch verpflichtet werden muss. Sie schlägt vor, dies unter Punkt 3 zu ergänzen. Des Weiteren regt sie an, die Sitzmöglichkeiten zu erweitern für die nächsten Sitzungen.

LVB z. A

Beschluss:

Der Wege-, Werk- und Umweltausschuss beschließt, die Tagesordnung um den Tagesordnungspunkt 3 zu ergänzen. Die anderen Punkte erhalten die Punkte 4 - 14.

Abstimmungsergebnis: dafür: **9** dagegen: **0** Enthaltungen: **0**

TOP 3 – Verpflichtung der bürgerlichen Ausschussmitglieder

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Das bürgerliche Ausschussmitglied Andrea Notzeblum wurde von der Vorsitzenden verpflichtet. Dazu wurde die Verpflichtung der wählbaren Bürgerinnen und Bürger von der Vorsitzenden rechtlich und korrekt vorgelesen. Das bürgerliche Ausschussmitglied Andrea Notzeblum stimmt dieser

LVB z. A.

Verpflichtung zu und unterschrieb. Die Vorsitzende unterschrieb zusätzlich und die Verpflichtung ist somit gültig.

TOP 4 – Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 09.09.2023

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Auf Nachfrage der Vorsitzenden werden gegen das Protokoll der Sitzung vom 16.01.2023 keine Einwände erhoben.

Beschluss:

Der Wege-, Werk- und Umweltausschuss beschließt, das vorgenannte Protokoll in der vorliegenden Form zu genehmigen.

LVB z. A.

Abstimmungsergebnis: dafür: **6** dagegen: **0** Enthaltungen:**3**

TOP 5 – Bericht der Ausschussvorsitzenden und der Verwaltung

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Die Vorsitzende berichtete:

a) Ein erstes Treffen der Lenkungsgruppe zur kommunalen Wärmeplanung fand am 24.10.2023 statt.

Als Sprecher der Gruppe wurde Herr Niels Thomsen gewählt. Begleitet vom Dienstleister Energielenker wird ein Förderantrag für die Planungsleistungen gestellt.

b) Die Sanierung vom Gehweg Kalkberg/ Twiete ist größtenteils abgeschlossen.

c) Dem Kleingartenverein wurde ein Kostenzuschuss zur Modernisierung des Gemeinschaftshauses gewährt.

Die beantragte Übernahme der Kosten zu 100 % konnte nicht gewährt werden, da ein zweites Angebot nicht vorgelegt wurde.

Des Weiteren wurde über folgende Punkte diskutiert:

a) GV Zimmer fragt nach dem neuen Parkverbot für die Kita A5. Er sieht Probleme mit der Versetzung der Parkverbotszone. Die Vorsitzende erklärt, dass so eine größere Sichtzone geschaffen wird und dies der Sicherheit der Kinder dient.

b) GV Notzeblum fragt nach dem aktuellen Stand der 30er-Zone in der Bahnhofstraße. Amtsangestellter Hildebrand erklärt, dass die Einrichtung einer 30er-Zone dem Kreis Segeberg zur Prüfung vorliegt.

c) Die aktuelle Parksituation in der Sandkoppel wird diskutiert. Ein Parkverbot besteht allerdings auch ohne Beschilderung in der Einmündung der Straße, in Kurven, auf Bürgersteigen und vor Zufahrten. Die Anwohner mögen bei Zuwiderhandlung die Polizei informieren.

d) GV Notzeblum fragt nach der möglichen Einbindung des PV-Parks in die kommunale Wärmeplanung. B Thomsen erklärt die aktuelle Sachlage.

Amtsangestellter Hildebrand berichtet aus der Verwaltung:

a) Der Finanzausschuss hat über einen Zuschuss für die Dachsanierung Kleingartenverein entschieden.

b) Die beschlossene Begrenzungsmarkierung Stückenredder/ Heinrichshof ist

beim Bauhof in Auftrag gegeben.

c) Die Laterne für die Schulhof-Zuwegung von der Westpreußenstraße ist bestellt.

d) Die Einrichtung einer Parkverbotszone vor der Kita A5 ist beim Ordnungsamt in Arbeit. Der Bauhof wartet auf die Rückmeldung vom Ordnungsamt zum Umsetzen der Schilder

e) Das Schild zur Ausweisung weiterer Parkmöglichkeiten für die Kita ist bestellt. Der Bauhof wird das Schild aufstellen, sobald es da ist.

f) Eine Geschwindigkeitstafel für die Bahnhofstraße ist bestellt. (Anmerkung der Verwaltung: bereits in Betrieb)

g) Das Totholz der Eiche im Grimms Weg 2/ Grimms Park wurde von Dirk Müller entfernt.

h) Die Genehmigung für die Nachklärung liegt beim Kreis Segeberg.

TOP 6 – Einwohnerfragezeit I

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Es erfolgten keine Wortmeldungen.

TOP 7 – Antrag auf Kauf des Gemeindeweges (Flur 13, 41/66)

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Die Vorsitzende erklärt die Situation. Es gibt eine Anfrage über den Kauf des Gemeindeweges (Flur 13, 42/66). B Thomsen erklärt, warum der Gemeindeweg nicht mehr genutzt wird. GV Brückner äußert den Punkt, den rechten Teil des Gemeindeweges (Flur 13, 41/25) auch zum Verkauf an die Grundstücksbesitzer anzubieten. Er bittet die Verwaltung dieses zu Überprüfen. GV Zimmer erklärt, wieso man solche Ecken verkaufen sollte. In Boostedt gibt es viele kleine Ecken, die der Gemeinde gehören, die der Bauhof pflegen muss. Diese liegen an privaten Grundstücken, die man verkaufen könnte.

A02.4.1

GV Haase schlägt einen moderaten Preis vor. Dieser müsste vom Finanzausschuss beschlossen werden.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Wege-, Werk- und Umweltausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, den Verkauf der beiden Gemeindegrundstücke zu einem moderaten Preis.

A02.1.2 f FinA

Abstimmungsergebnis: dafür: **9** dagegen: **0** Enthaltungen:**0**

TOP 8 – Hunderauslauf- Antrag auf Beteiligung an Anschaffung für den Hunderauslauf

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Die Vorsitzende begrüßt die 1. Vorsitzende des Hundevereins Frau Schulz. Frau Schulz berichtet die aktuelle Situation des Hundevereins. Es sind aktuell 25 Mitglieder bei einem Jahresbeitrag von 30 €. Die Einnahmen decken nicht die laufenden Kosten des Jahres. Der Hundeverein würde gerne weitere Sitzmöglichkeiten bekommen und einen Tag einführen, wo nur kleine Hunde erlaubt sind. Des Weiteren berichtet Sie, dass der alte Zaun verschwunden ist, womit der Verein eine mögliche Trennung des Hundewaldes machen wollte.

A02.6.2

GV'in Vonderschmitt fragt nach, um was für eine Summe es sich handelt. GV Böckenhauer schlägt vor, eine einmalige Unterstützung von 1000 € für den Hundeverein zu gestatten.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Wege-, Werk- und Umweltausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, die einmalige Unterstützung von 1000 € für nächstes Jahr im Haushalt bereit zu stellen.

A02.1.2 f. FinA

Abstimmungsergebnis: dafür: **8** dagegen: **0** Enthaltungen: **1**

TOP 9 – Antrag zur Erstellung eines Solarkatasters in Boostedt (SPD)

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

GV Notzeblum erklärt den Sachverhalt des Antrages. Die Erstellung eines Solarkatasters für Boostedt würde ca. 6500 € einmalig Kosten. Die Weiteren laufenden Kosten liegen bei ca. 200 € pro Jahr. GV Haase erläutert die Lage von Solarkatastern anhand von Beispielen, wie zum Beispiel die Stadt Kiel. GV Haase macht den Vorschlag, diesen Antrag zurückzuziehen und in der Fraktion drüber zu diskutieren. GV Zimmer berichtet, dass Ähnliches im Ortsentwicklungskonzept vorgesehen ist. GV Notzeblum zieht den Antrag der SPD zurück.

TOP 10 – Auftragsvergabe Brunnensanierung, Brunnen 6

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Die Vorsitzende erläutert den aktuellen Sachverhalt. Die Gemeinde Boostedt hat im Haushalt 2023 35.000 € für die Brunnensanierung bereitgestellt. Es wurden vier Firmen zur Angebotsabgabe aufgefordert, wovon drei Firmen ein Angebot abgaben. Wie in der Vorlage aufgeführt, sind die Firmen aufgelistet.

A02.6.2

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Wege-, Werk- und Umweltausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter, die Firma Walter Fiedler GmbH & Co.KG, zum Angebotspreis in Höhe von 26.486,19 € (brutto) für Sanierung des Brunnen 6 zu vergeben.

A01.3.1 f. GV

Abstimmungsergebnis: dafür: **9** dagegen: **0** Enthaltungen: **0**

TOP 11 – Beratung über den Haushalt 2024

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Amtsangestellter Hildebrand erläutert den Haushalt für das Jahr 2024. Die aktualisierte Übersicht der Haushaltsansätze ist dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

Die Frage über ein mögliches Leasing oder Kaufen eines neuen Pickups für die Kläranlage ist von der Verwaltung zu prüfen. GV Brückner bittet, diese Option auch im Finanzausschuss zu überprüfen.

1) A02.6.2

Herr Paasch erklärt die aktuelle Situation des Eindickers. Es besteht die Möglichkeit, die Maßnahme um ein Jahr zu verschieben.

Die Vorsitzende schlägt vor, eine Station für kleine Schubkarren für den Friedhof zu kaufen. Diese dienen als Hilfsmittel um Sachen vom oder zum Grab zu transportieren. Die Kosten belaufen sich auf 400 € und sollen im Haushalt 2024 ergänzt werden.

Amtsangestellter Jantzen erläutert die verschiedenen Positionen vom Bauhof, Friedhof, Schule und Hof Lübbe. Es werden oft gleiche Geräte überall zur gleichen Zeit gebraucht, was ein ausleihen untereinander schwierig macht.

GV Brückner bittet um die Prüfung der Kostendeckung des Kompostplatzes in Boostedt. GV Haase rechnet die Kosten grob vor. Er schlägt vor, diese um 5 € zu erhöhen.

Haushalt Feuerwehr 2024:

Herr Storm erläutert den Haushalt für das Jahr 2024. Die aktualisierte Übersicht der Haushaltsansätze ist dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

Die Beschaffung eines Mehrzweckfahrzeuges wurde auf das Jahr 2025 verschoben.

Nach kurzer Diskussion wurde der Punkt, Fahrschulausbildung der Klasse C für einen Kameraden/in auf zwei erhöht.

Nach kurzer Diskussion über die Anzahl des benötigten beweglichen Mobiliars wurde Anzahl von 50 auf 70 erhöht. GV Brückner fragt nach, was mit dem alten Mobiliar geschieht. Amtsangestellter Jantzen erklärt, dass das alte Mobiliar abgängig ist und ersetzt werden muss. Die Feuerwehr soll eine genaue Aufstellung des benötigten Mobiliars aufstellen. Von der Verwaltung soll geprüft werden, ob es eine mögliche Ausschreibung geben muss.

2) A02.6.1

GV Haase fragt nach, ob es eine Garantie für die Farbe der Hallentore gibt. Er befürchtet, dass diese über die Jahre verblassen.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Wege-, Werk- und Umweltausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss die Haushaltsansätze mit den Änderungen, gemäß der aktualisierten Übersicht, für das Jahr 2024 zu übernehmen.

A02.1.2 f. FinA

Abstimmungsergebnis: dafür: **9** dagegen: **0** Enthaltungen: **0**

TOP 12 – Beratung über die PV-Anlage Schule

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Amtsangestellter Jantzen erklärt die Sachlage. Der Antrag für die PV-Anlage Schule liegt beim Kreis Segeberg vor. GV Brückner bittet die Verwaltung, um die Klärung eines möglichen Förderprogramms und ob es möglich wäre, Überkapazitäten zu verkaufen. Nach dem EEG kann es keinen Verkauf von Überkapazitäten geben.

A02.6.1

GV Haase fragt nach dem Kauf einen Speicher für die PV-Anlage. Amtsangestellter Jantzen stellt die Berechnungen über einen möglichen Speicher vor. Aus dieser geht hervor, dass es nicht wirtschaftlich ist einen Speicher für die PV-Anlage anzuschaffen.

Über eine mögliche PV-Anlage auf dem Dach der Remise vom Hof Lübbe wurde diskutiert. Da dieses Dach nicht erneuert wird, ist eine PV-Anlage nicht möglich.

TOP 13 – Einwohnerfragezeit II

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Herr Storm fragt nach, ob es geplant ist, für das neue Gerätehaus eine Reinigungsfirma zu beauftragen. Dieses ist von der Verwaltung aus zu klären.

1) A02.6.2

Herr Paasch fragt nach, ob es eine Möglichkeit gibt, eine PV-Anlage auf das Dach des Wasserwerks zu montieren. Des Weiteren fragt er, ob es möglich wäre, den übrigen erzeugten Strom vom Klärwerk ins Wasserwerk einzuspeisen. Dieses ist von der Verwaltung aus zu klären.

2) A02.6.1

GV Zimmer berichtet vom vermehrten Müllaufkommen in Boostedt. Im Wald wurde mehrfach Sperrmüll und Autoreifen entsorgt. In vielen Fällen holt der Bauhof den Müll ab und bringt ihn zum WZV. Die Kosten fallen dann bei der Gemeinde an.

TOP 14 – Anfragen und Anregungen

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Seitens der anwesenden Ausschussmitglieder erfolgten keine Anfragen und Anregungen.

Die Vorsitzende schließt die Sitzung um 21:40 Uhr.

g.g.u.

Vorsitzender

Protokollführer