



AMT
BOOSTEDT-RICKLING

SACHBEARBEITER*IN

HAUPTAMT - KITA-ANGELEGENHEITEN

(M/W/D)

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Teilzeitbeschäftigung
- Tarifliche Vergütung nach dem TVöD-VKA E 9c
- Bewerbungsfrist bis zum 17.05.2024

DAS BRINGEN SIE MIT:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten inkl. Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin/ zum Verwaltungsfachwirt (Angestelltenlehrgang II) ein abgeschlossenes verwaltungswissenschaftliches oder betriebswirtschaftliches Studium
- Berufserfahrungen im öffentlichen Dienst, möglichst im Bereich einer Kommunalverwaltung, sind wünschenswert
- Sie haben eine Affinität und grundlegendes Interesse an der Anwendung von EDV-Programmen
- Freundliches, sicheres und kompetentes Auftreten
- Persönlich punkten Sie mit einem hohen Maß an Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft und Durchsetzungsvermögen sowie durch ein hohes Service-, Qualitäts- und Kostenbewusstsein
- Mit MS-Office kennen Sie sich bestens aus
- Bereitschaft zur Teilnahme und Begleitung von abendlichen Sitzungen
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft den privaten PKW für dienstliche Zwecke zu benutzen

DAS IST UNSER ANGEBOT

- Kitas in kommunaler Trägerschaft
- Beratung der Kita-Leitungen bei struktureller Veränderungen
- Personalbemessung gemäß Betreuungsschlüssel
- Erstellen von Satzungen für den Kita-Bereich und die Überprüfung dieser
- Einholen von Erlaubnissen
- Durchführung und Fortschreibung der Kita-Bedarfsplanung
- Zusammenarbeit mit dem Jugendamt des Kreises Segeberg
- Beantragung und Abrechnung von Einzelintegrationen
- Bearbeitung der Trägervereinbarungen
- Bearbeitung und Beantragung von Zuschüssen und weitere spannende Aufgaben dieses Bereiches

DAS BIETEN WIR IHNEN!

- Eine Teilzeitbeschäftigung mit einer 19,5 Stundenwoche
- Eine tarifliche Eingruppierung nach Entgeltgruppe 9c TVöD-VKA
- Leistungen des öffentlichen Dienstes, bei Angestellten nach dem TVöD z.B. 30 Tage Jahresurlaub, Jahressonderzahlung und Weitere
- Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung, eine zusätzliche Altersvorsorge bei der VBL
- Möglichkeiten der Fortbildung und Ihrer persönlichen Weiterentwicklung
- Weitere attraktive Benefits wie das E-Bike-Leasing, Corporate Benefits, Mobile Massage etc.

HINWEIS:

Schwerbehinderte werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Dem Amt Boostedt-Rickling ist es ein wichtiges Anliegen, sich interkulturell zu öffnen. Deshalb begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

- Dann bewerben Sie sich bei uns bis zum 17.05.2024. Die Bewerbung sollte Ihre Motivation erkennen lassen und neben dem Anschreiben auch den Lebenslauf, sowie Zeugnisse, welche Ihre Qualifikationen belegen, enthalten. Es wird darauf hingewiesen, dass im Auswahlprozess nur vollständige Bewerbungsunterlagen berücksichtigt werden.
- Bitte beachten Sie, dass etwaige Kosten (einschließlich Fahrtkosten), die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, leider nicht erstattet werden können.
- Bewerbungen per E-Mail sind ausschließlich im PDF-Format als Gesamdatei (keine Einzeldateien) an bewerbung@amt-boostedt-rickling.de möglich. Bewerbungen in anderen Formaten (z.B. Word, Excel) können aus Sicherheitsgründen nicht angenommen werden. Für Rückfragen oder Fragen zum Datenschutz steht Ihnen Frau Dittmer gerne telefonisch zur Verfügung. Sie erreichen Sie unter der Tel-Nr. 04393/9976-14.
- Es wird darauf hingewiesen, dass keine Eingangsbestätigungen versandt werden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wird.

WIR FREUEN UNS!